



DECLARADA DE UTILIDAD

### ALTA DE NUEVOS SOCIOS Y MODIFICACIÓN DE DATOS

Para darte de **alta como socio** del AMPA del CEIP Joaquín Costa debes rellenar **todas** las casillas **excepto la gris** "Núm. socio" (a rellenar por el A.M.P.A.). Para suscribirte a la **lista de correo** del AMPA., rellena el formulario que encontrarás en este enlace de la página web: <http://ampajoaquincosta.com/quienes-somos/lista-de-correos/> y sigue las instrucciones.

Si ya eres socio y deseas **modificar tus datos**, es imprescindible que indiques tu **número de socio, nombre y apellidos**. Rellena tan solo aquellos datos que desees actualizar.

#### Datos personales

<u>Nombre y apellidos:</u>		<u>Nº socio:</u>
<u>Domicilio:</u> (calle/plaza y número, piso, localidad)		<u>Código postal:</u>
<u>Teléfonos de contacto:</u> casa:	móvil 1: móvil 2:	otros:
<u>Correo electrónico:</u>		
<u>Nombre y apellidos del/a alumno/a:</u>	<u>Sexo:</u> M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	<u>Fecha de nacimiento:</u> ___ / ___ / ____
<u>Nombre y apellidos del/a alumno/a:</u>	<u>Sexo:</u> M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	<u>Fecha de nacimiento:</u> ___ / ___ / ____

#### Datos bancarios

<u>Banco/caja de ahorros:</u>
<u>Nº cuenta:</u> ES ___ / ___ / ___ / ___ / ___

Fecha: \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_

Firma: