

Estimadas familias,

Os adjuntamos un resumen de los temas tratados en el Consejo Escolar del pasado 26 de septiembre.

### **1. Horario de Atención a las familias**

Como ya os comentamos en el resumen del Consejo celebrado antes de verano, el horario de atención a las familias se modificó el pasado mes de junio **por decisión del Claustro** (órgano que reúne a la dirección y al profesorado) para que sea realizado los martes de 12:30h a 13:30h.

Con el fin de aclarar cualquier malentendido que ha podido surgir a raíz de la comunicación de esta información por los tutores en las reuniones iniciales de curso, las representantes de las familias queremos dejar constancia -y así solicitamos que constara en acta- que, aunque efectivamente se nos informó de este cambio en el citado Consejo, **no fue una cuestión sometida a votación en el seno del Consejo** sino una decisión tomada por el Claustro. El profesorado de hecho llevaba tiempo solicitando modificar este horario para poder cumplir con su jornada laboral, puesto que realizar las tutorías a partir de las 16h era una inercia de años atrás, por deferencia hacia las familias, pero de lo que no tenían obligación ninguna y que generaba por otro lado muchos conflictos de espacios en el horario de extraescolares.

Tras mantener un intenso debate sobre el problema de conciliación que supone tanto para las familias que desean asistir presencialmente a las reuniones y tutorías, como para el profesorado, que alarga su jornada laboral, en el que se han puesto de manifiesto la importancia de estos encuentros para todas las partes y la sensación por parte del profesorado que no va a influir en la asistencia a las mismas (que también se podrán seguir online y de las que se enviarán un resumen a las familias), las representantes de las familias hemos trasladado a la Dirección la propuesta de volver a realizar las reuniones trimestrales de aula a las 16:30h y celebrar las tutorías individuales preferentemente a las 12:30h. La propuesta será trasladada al Claustro.

### **2. Plan de Digitalización de Aulas**

A raíz de la reestructuración de los fondos llevada a cabo por la Comunidad de Madrid (sustitución del Plan de Innovación Educativa que iba a financiar 2 “Aulas del futuro” por el Plan de digitalización de aulas), se equiparán todas las aulas del centro (que correspondan a una tutoría) con los medios que falten (pantallas táctiles, cámaras web, portátiles y micrófono de ambiente), junto con un carrito para tablets que se suman a los carros y tablets obtenidos el curso pasado. Además de la dotación física de los equipos, el plan implica mucha formación al profesorado en nuevas tecnologías que ya están llevando a cabo.

### **3. Proyecto DIGICRAFT**

Tal y como la Dirección ya ha comunicado a las familias se ha conseguido la incorporación del Joaquín Costa en esta iniciativa para dotar a las aulas de sistemas tecnológicos como herramientas de realidad aumentada, croma, robótica, etc. Una de las grandes ventajas de este proyecto es que es extensivo para todo Primaria (y es posible que también en infantil) y no solo para una línea o cursos determinados. Permitirá a todo el alumnado mayor contacto con las Nuevas Tecnologías y se incorporará en la programación de las distintas materias,

lo que abre multitud de posibilidades como por ejemplo visualizar el cuerpo humano, adentrarse en el coliseo romano, grabar un gui3n...

Al igual que el Plan de Digitalizaci3n de Aulas, tambi3n implica formaci3n al profesorado (5 de ellos podr3n certificarse y otros 10 realizar3n tambi3n la formaci3n).

#### **4. Comunicaci3n con el centro y el profesorado**

Se unifica la comunicaci3n para cualquier cuesti3n con la Direcci3n del centro en el email [cp.joaquincosta.madrid@educa.madrid.org](mailto:cp.joaquincosta.madrid@educa.madrid.org). Como ya ha informado tambi3n la Direcci3n, la comunicaci3n con el profesorado se realizar3 a trav3s de la aplicaci3n Roble. Como en esta aplicaci3n no funcionan las notificaciones al m3vil, las comunicaciones generales del aula ser3n enviadas tambi3n a los emails de las familias.

#### **5. Proyecto Bilingüismo en infantil**

Se ha incorporado el bilingüismo en infantil aumentando las sesiones en esta etapa del siguiente modo, de manera que se mantenga al menos una sesi3n al d3a en lengua inglesa.

- Infantil 3 a3os:

2 sesiones de ingl3s

3 sesiones de bilingüismo

- Infantil 4 a3os:

2 sesiones de ingl3s

5 sesiones de bilingüismo

- Infantil 5 a3os:

2 sesiones de ingl3s

5 sesiones de bilingüismo

1 sesi3n de m3sica impartida en ingl3s

Adem3s en infantil 3 a3os, ha bajado la ratio del alumnado a 20/22 alumnos/as por aula, por lo que ha pasado a tener 7 l3neas en este nuevo curso. Esta medida se ir3 trasladando nivel por nivel hasta tener 7 l3neas en cada curso.

#### **6. Coordinador de Bienestar, Prevenci3n y Protecci3n**

Se establece en el centro esta nueva figura contemplada por la Lomloe, encargada de velar por la convivencia. Ser3 asumida este curso por la tutora Carolina Lozano, que ya tiene formaci3n en la materia.

#### **7. Entradas y salidas del centro**

La Direcci3n est3 estudiando c3mo mejorar los accesos al centro, analizando la posibilidad de abrir una nueva puerta de acceso para facilitar los flujos de entrada y salida. Se ha hecho la consulta a la Direcci3n General de Infraestructuras y est3n a la espera de la valoraci3n.

Debido a la separaci3n entre los distintos puntos de salida a los que deben acudir las familias con varios hijos o hijas en el centro, en funci3n del n3mero de alumnos que no hagan uso de las extraescolares a partir de octubre, se valorar3 la posibilidad de modificar la recogida para que no se realice en el patio.

Independientemente del lugar, no se autorizar3 a abandonar el centro a ning3n alumno/a sin acompa3amiento de una persona adulta responsable, por la responsabilidad que implica al centro en caso de accidente.

## 8. Comedor escolar

Se han consultado y aprobado las normas que aplican al comedor y que ya han sido enviadas a las familias por la Dirección antes de la publicación de este escrito.

- Modalidades según el mes de inicio y/o fin del servicio
- Bonos de 5 comidas para días sueltos
- Teléfono de contacto para las coordinadoras de primaria e infantil, ya operativo

Las representantes de las familias volvimos a mostrar nuestra preocupación sobre el hecho que, aunque el precio de los alimentos y los costes de elaboración se han encarecido, no se ha aumentado la cuota por comensal a las empresas del comedor (precio cerrado fijado por la Comunidad de Madrid). La prioridad para el centro y para Hotaza ha sido no repercutirlo en la comida ni en la limpieza.

## 9. Otras cuestiones de organización y funcionamiento del centro

- En materia de convivencia, la Dirección informa que es partidaria de realizar los [tests de SociEscuela](#) con el objetivo de conocer y mejorar el clima social y de convivencia entre el alumnado y también para tener conocimiento del entramado de relaciones sociales establecidas dentro del grupo y sirva de punto de partida para reorganizar las agrupaciones pertinentes de los alumnos/as.
- Proyecto con alumnos/as de 6º: en estudio, para darles más voz, con reuniones mensuales o trimestrales con la Directora.
- Protocolo de Acoso: la Dirección informa que no tiene reparo en abrir ese tipo de protocolo cuando lo estime oportuno. En su experiencia, un 80% de los casos abiertos finalmente no procede, pero eso no implica que no se vaya a abrir para analizarlo.
- Infraestructuras del centro: en opinión de la Dirección, son necesarias muchas reformas de calado y que no se realice tanto parcheo: acondicionamiento edificio infantil (mayoritariamente de los lavabos de las aulas), creación de 9 aulas en primaria (necesarias debido al aumento progresivo de la ratio), reforma del gimnasio con vistas a un pabellón deportivo, eliminación del arenero por motivos de higiene y sustitución por suelo de caucho continuo, etc.
- Se traslada al profesorado que, a la hora de elegir los libros de texto, intenten buscar métodos que no impliquen la necesidad de comprar tantos libros ni cuadernillos que no estén incluidos en el programa Accede.

Os recordamos el mail de contacto de las representantes de las familias en el Consejo escolar: [consejoescolar.familiasjcosta@gmail.com](mailto:consejoescolar.familiasjcosta@gmail.com)

**Tened en cuenta que, aunque no siempre podamos contestaros personalmente, muchas de las cuestiones que nos planteáis son tratadas en los Consejos y contestadas indirectamente en estos resúmenes.**